

チケット販売委託に関するご案内

倉敷市民会館で開催される文化芸術公演チケットの委託販売を賜ります。

1. 販売方法

倉敷市民会館窓口において、現金のみでの販売となります。（電話でのご予約は承りません）

チケットは前売券（実券）のみの取扱いとなります。当日券の販売は主催者さまでご対応をお願いいたします。

2. チケット取扱料

・取扱手数料 一公演につき2,000円（チケット預り時に申し受けます）

・販売手数料 売上金の10% ※公演が変更もしくは中止となった場合も同額の手数をいただきます。

3. お申込み

1) 申込期間 倉敷市文化施設利用許可後から

2) 申込方法 施設窓口にて申込書類をご提出のうえ、取扱手数料をお支払いください。

※チケット（実券）はご持参いただくことを原則としておりますが、郵送もしくは宅配も承ります。必ず
事前にご連絡ください。チケットには必ず「席番号」もしくは「通し番号」を記載してください。

3) 申込書類 公演チケット（実券）、受託チケット受入兼精算整理書・納品書・催物ちらし

（指定席の場合）委託座席一覧表もしくは座席図

※申込前にチラシを作成される場合は、ご連絡ください。

4. 追券・返券・売止め

随時可能です。事前連絡のうえ、納品書・返券書をご用意ください。

5. 精算

チケット販売終了後、精算書を作成いたします。ご確認のうえ、請求書をご送付ください。指定口座へお振込み
いたします。

販売額が2万円未満の場合、現金精算も承ります。精算来館日を事前に連絡のうえ、印鑑をご持参ください。

※チケット券面には、公演名・日時・会場名・主催者名・主催者問合せ先、券種・料金を必ず記載してください。

※チケット・チラシ・ポスターには問合せ先として、主催者名、電話番号を必ず記載してください。

※広報物に掲載する場合は

倉敷市民会館（窓口販売のみ／販売時間 9:00～17:00／水曜休館）

 と記載し、
倉敷市民会館の電話番号は記載しないでください。

※公演が変更もしくは中止となった場合、払戻し等に係る一切の業務および費用は主催者さまでご負担ください。