

倉敷市民会館 <ホール> 避難誘導計画書 兼 誘導灯消灯申請書

令和 年 月 日

倉敷市民会館 館長 宛

住所・所在地 _____
 団体名 _____
 氏名・代表者名 _____
 電話 () - _____

■避難誘導計画について

倉敷市民会館<ホール>利用にあたっては、下記のとおり人員を配置し、非常時の際の避難誘導を行います。
 また、消防関係法令等を遵守し事故のないように開催いたします。

催し物の名称		入場予定人員		人
利用日	令和 年 月 日 () から	開場	:	
	令和 年 月 日 () まで	開演	:	
		終演	:	
④会場責任者	氏名	携帯電話	-	-
係	場 所	責任者氏名	配置人数	備 考
	⑤受 付		人	2人以上(2階席使用しない場合は1人で可)
	⑥場 外 整 理		人	2人以上(2階席使用しない場合は1人で可)
	⑦ホール内非常口		人	8人以上(2階席使用しない場合は4人で可)
	⑧楽 屋		人	2人以上(5~7楽屋使用しない場合は1人で可)
	⑨舞 台		人	1人以上
	⑩駐車場整理	警備会社名		人
	西側⑩貸切(※3)	有・無	サブ⑩利用(※4)	有・無
			配置時間 時 分~ 時 分(※2)	

※1 西側⑩貸切の場合は2名追加配置。サブ⑩開錠時間帯には必ず1名配置してください。

※2 配置時間は、開場の1時間以上前~終演後30分以上の間。

※3 西側⑩貸切は、倉敷まちづくり(株)へ2週間前までに直接申込となります。(有料)

※4 サブ⑩利用は、市民会館事務所へ直接申込となります。(有料)

■誘導灯の消灯について

避難口の誘導灯を消灯する場合は、下記の誓約事項を遵守いたします。

来場者の安全確保に万全を期し、責任をもって非常時の避難誘導を行います。

誘導灯消灯	消灯する	消灯しない(通常)
-------	------	-----------

↓(消灯する場合のみ以下も記入)

消灯理由	演出上の理由 ・ その他 ()
消灯時間	1. 開演~終演 2. 別紙タイムスケジュールに示す時間帯
誓約事項 (すべてチェック)	<input type="checkbox"/> 消灯中、足下灯(懐中電灯等)を所持した専任の案内要員を、客席各出入りに配置し、入退場者の足下明かり確保し安全に誘導します。
	<input type="checkbox"/> 専任の避難誘導員は、主催者にて事前に避難経路、避難誘導方法について研修を行います。また、この避難誘導員は他の業務にはつきません。
	<input type="checkbox"/> 開演前及び休憩時間に場内放送により、客席・ロビーの観客に対し「演出上の理由により、避難口誘導灯の消灯を行っている。」旨を放送で周知します。
	<input type="checkbox"/> 誘導灯消灯中に遅刻客の入場を行う場合は、足下の明かりを確保し安全に留意します。
	<input type="checkbox"/> その他、会館職員の指示に従います。
	誓約者署名(自署)

(1) 打ち合わせ時、もしくは利用日の10日前までに会館事務所に提出してください。

(2) 非常時に備え、消防設備(非常口・誘導灯・消火栓等)または避難通路を遮へいしないでください。

(3) 火気(舞台演出用効果器具等)を使用する場合は「禁止行為の解除承認申請書」を

倉敷消防署予防係(Tel086-422-0119)へ2部提出し、承認を受けた副本を会館事務所に提出してください。